

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.12.01 МЕНЕДЖМЕНТ МУЛЬТИАГЕНТНЫХ
СИСТЕМ

Менеджмент

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

38.03.02 Менеджмент

Форма обучения

очная

Год набора

2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

Степанова Э.В.

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины «Менеджмент» является формирование системы знаний, умений и практических навыков, необходимых для управления современной организацией, развитие способности и готовности адекватно и эффективно использовать их для достижения целей развития организации.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Дисциплина «Менеджмент» в соответствии с компетенциями ФГОС ВО для направления 38.03.02 «Менеджмент» решает следующие задачи:

- формирует системно-целостное представление о дисциплине «Менеджмент»;
- способствует овладению знаниями и пониманием основных функций, принципов и методов менеджмента;
- развивает у студентов теоретическое мышление в области менеджмента;
- развивает умение самостоятельной работы с литературными источниками в области менеджмента, активного их использования в проектировании и реализации системы управления организацией;
- способствует изучению и практическому применению современных методов, инструментальных средств и технологий анализа управленческих ситуации и принятия управленческих решений.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	
ОПК-1.1: Обладать знаниями экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач	
ОПК-1.2: Уметь определять комплекс профессиональных задач на основе знания экономической, организационной и управленческой теории	

ОПК-1.3: Осуществлять решение профессиональных задач на основе знания	
экономической, организационной и управленческой теории	

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: <https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=1893>.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. час)	е
		1
Контактная работа с преподавателем:	1,5 (54)	
занятия лекционного типа	0,5 (18)	
практические занятия	1 (36)	
Самостоятельная работа обучающихся:	0,5 (18)	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Контактная работа, ак. час.							
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС		
1. Сущность, функции, виды, принципы и методы менеджмента									
1.		2							
2. Организация и ее формы									
1.		2							
2.			4						
3. Анализ внешней и внутренней среды организации									
1.			2						
2.							6		
4. Типы управленческих структур									
1.			6						
5. Власть, лидерство и руководство в менеджменте									
1.		2							
2.			4						
6. Понятие, виды и стили принятия управленческих решений									
1.									

2.	2							
3.			2					
7. Управление организационными конфликтами								
1.			2					
8. Система целей организации								
1.							6	
2.			2					
9. Планирование как функция менеджмента. Сущность и содержание бизнес-плана предприятия								
1.			2					
2.			2					
10. Понятие и основные виды управленческих стратегий								
1.	2							
11. Стратегический анализ и формирование стратегий на основе матриц								
1.			2					
12. Выработка стратегий на основе статистических зависимостей. Стратегические хозяйственные зоны								
13. Управление группами и командообразование в менеджменте								
1.								
2.			2					
14. Управление организационными коммуникациями								
1.			2					
15. Практическое применение теорий мотивации в менеджменте								
1.	2							
2.			2					
16. Функция контроля в менеджменте								
1.	2							
2.			2					
17. Организационная культура								

1.	2							
18.								
1.	2							
2.							6	
Bcero	18		36				18	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Балашов А. П. Менеджмент: Учебное пособие(Москва: Вузовский учебник).
2. Виханский О. С., Наумов А. И. Менеджмент: учебник для средних специальных учебных заведений(Москва: Издательство "Магистр").
3. Вырупаева Т. В., Драганчук Л. С., Егошина О. Л., Лобачева Н. И., Макуха Н. Г., Моськина И. Ю., Нагаева О. С., Поподько Г. И., Улина С. Л., Шилина О. Н., Яковлева Е. Ю. Менеджмент: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Менеджмент" (бакалавр) (Красноярск: СФУ).

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. В учебном процессе по данной дисциплине используются программные средства Microsoft Office:
2. – программы, обеспечивающие презентации, демонстрации слайдовых материалов (Microsoft Office Power Point);
3. – программы представления текстового материала (Microsoft Office Word);
4. – программы представления статистического материала и его первичной статистической обработки (Microsoft Office Excel).

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Законодательство России» — ГСРПА Росси - <http://pravo.fso.gov.ru/proxy/ips/?logo>
2. КонсультантПлюс — компьютерная справочно-правовая система – <http://www.consultant.ru>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/window/library>
4. Административно-управленческий бизнес-портал - WWW.AUP.RU
5. Автоматизированные справочные системы Google, Yandex, Rambler и др.

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория оснащенная демонстрационным оборудованием: компьютер (с установленными программными средствами Microsoft Office и подключенной акустической системой), проектор, электронная доска. Обязательно подключение к сети Интернет.